

S'INSCRIRE AU BARREAU

- > Si vous avez déjà exercé au sein de ce Barreau : adressez-vous directement à l'Ordre pour réactiver votre espace avocat, depuis lequel vous pourrez effectuer une demande de **Reprise d'activité**.
- > S'il s'agit de votre première inscription au Tableau du Barreau, veuillez suivre cette notice.

I / Créer une demande d'inscription

Dans le portail, cliquez sur **S'inscrire** :



Les plus populaires

Une première page s'ouvre, remplissez les champs :

- **Choix du Barreau d'inscription**
- **Nom et Prénom d'exercice**
- **Date d'effet souhaitée** (qui pourra être modifiée par l'Ordre par la suite)
- **Fondement de la demande** : sélectionnez l'option qui correspond à votre situation

Demande d'inscription

GÉNÉRALITÉS

Choix du Barreau d'inscription *	Nom d'exercice *	Date d'effet souhaitée *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="DD/MM/YYYY"/>
Prénom *	Fondement de la demande *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> J'ai pris connaissance de la mention d'information BarO	<ul style="list-style-type: none">1ère inscription au barreauTransfert entre deux barreauxArt 97 du décret n°91-1197 du 27 novembre 1991Art 98 du décret n°91-1197 du 27 novembre 1991Avocat de l'UE : Art 99 du décret n°91-1197 du 27 novembre 1991Avocat de l'UE : Art 93.1 du décret n°91-1107 du 27 novembre 1991	
<input type="button" value="Suivant"/>		

Puis cliquez sur **Suivant**.

II / Remplir votre demande

1. S'ouvre une page à propos de vos informations personnelles. Veuillez renseigner les champs obligatoires et cliquer sur **Suivant**.

Demande d'inscription

INFORMATIONS PERSONNELLES

Etat civil

Civilité

Nom de naissance *

Nom d'usage

Nom marital

Prénom civil *

Sexe *

Date de naissance *

Code postal de naissance *

Ville de naissance *

Pays de naissance *

Nationalité *

Coordonnées personnelles

Téléphone domicile personnel

Portable personnel *

Email personnel *

Rue 1 Adresse perso. *

Rue 2 Adresse perso.

Code postal Adresse Perso. *

Ville Adresse Perso. *

Pays Adresse perso. *

[Précédent](#) [Suivant](#)

Vous pouvez revenir sur les pages précédentes en cliquant sur Précédent en bas de la page, à gauche du bouton « Suivant ».

2. Après vos informations personnelles, ce sont vos informations professionnelles qui vous seront demandées.

Exercice professionnel

Informations Avocat Modalité d'exercice * <input type="text"/> Ligne directe <input type="text" value="Indiquez un numéro de téléphone"/> Portable pro. <input type="text" value="Indiquez un numéro de téléphone"/> Courriel correspondance Barreau * <input type="text"/>	Structure individuelle Structure de référence ? <input type="text"/> Rue 1 <input type="text"/> Rue 2 <input type="text"/> Rue 3 <input type="text"/> Code postal <input type="text"/> Ville <input type="text"/> Pays * <input type="text"/>	Structure d'exercice Dénomination sociale <input type="text"/> Structure de référence ? <input type="text"/> Date d'entrée dans la structure <input type="text" value="DD/MM/YYYY"/> Nombre de parts <input type="text"/> Montant du capital <input type="text"/> Temps partiel <input type="text"/> CDD <input type="text"/> Date de début CDD <input type="text" value="DD/MM/YYYY"/> Date de fin CDD <input type="text" value="DD/MM/YYYY"/>
--	---	---

Remplissez votre Modalité d'exercice, ainsi que vos coordonnées professionnelles ; la ligne directe étant le numéro de téléphone de référence pour le Barreau.

- Si vous ouvrez un cabinet individuel il faudra remplir la rubrique **Structure individuelle**.
- Si ce n'est pas le cas ne remplissez que la rubrique **Structure d'exercice**.
- Il est possible que vous soyez amené(e) à remplir les deux rubriques, notamment si votre Modalité d'exercice est « **Collaborateur libéral** ».

Votre structure de référence correspond à votre domiciliation professionnelle. Ce sera également la structure qui sera identifiée pour votre clé RPVA et l'activité qui lui est associée.

En général, il s'agit de la structure individuelle si elle existe, mais ce choix reste le vôtre.

3. Lorsque vous cliquez sur **Suivant**, vous aurez à remplir vos informations d'accès à la profession.

Indiquez si vous avez le CAPA ainsi que votre Barreau de 1^{er} exercice (champs obligatoires).
Puis selon votre situation, remplissez la rubrique qui convient.

[Accueil](#) > [Demande d'inscription](#)

Demande d'inscription

Accès à la profession

1^{ère} inscription au barreau OU transfert entre deux barreaux

CAPA ? *

Non

Date CAPA

DD/MM/YYYY

Lieu CAPA

Date de prestation de serment

DD/MM/YYYY

Lieu de prestation de serment

Barreau de provenance (en cas de transfert)

Barreau de 1^{er} exercice *

Passerelles (Art 97-98)

Diplômes

Vous avez un titre d'avocat étranger et vous souhaitez vous inscrire en France

Titre d'origine Avocat UE

Titre d'origine hors UE

Barreau d'origine

Adresse cabinet Barreau d'appartenance

Pays Barreau d'origine

Vous avez un titre d'avocat français et vous souhaitez exercer à l'étranger

Barreau d'accueil

Adresse cabinet Barreau d'accueil

Pays Barreau d'Accueil

[Précédent](#) [Suivant](#)

Cliquez sur **Suivant**.

4. Vous pouvez ensuite ajouter un commentaire pour compléter votre demande avec des éléments supplémentaires.

Il vous est demandé de renseigner un code pour vérifier que vous n'êtes pas un robot.

Cliquez sur **Envoyer**, votre demande est créée !

[Accueil](#) > [Demande d'inscription](#)

Demande d'inscription

Commentaires

Commentaire Demandeur (Facultatif)

[Précédent](#)  [Générer une nouvelle image](#)
[Lire le code audio](#)
  Entrez le code à partir de l'image
[Envoyer](#)

II / Par la suite

Un Courrier électronique vous sera envoyé lorsque la demande commencera à être traitée par les services de l'Ordre. ***D'ici là, il n'est pas nécessaire de réitérer votre demande sur le portail, le temps de traitement par l'Ordre n'en serait que plus long !***

Vous recevrez également **une invitation à créer votre espace avocat** sur le portail. Ce compte vous permettra notamment de suivre les étapes de traitement de votre demande.

On vous demandera d'ajouter des pièces justificatives dans un second temps.