Une image contenant texte, Police, logo, conception

Description générée automatiquement

Le Bâtonnier

DEMANDE DE SUBVENTION

A déposer avant le 30 avril

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Partie réservée à l’Ordre** | | |
| Demande entrée à l’Ordre le :  Demande transmise au Trésorier le :  Demande transmise au président de la Commission des finances le : | | |
| **Avis du Trésorier** | **Avis de la Commission Finances** | **Décision du Conseil de**  **l’Ordre** |
| Positif Négatif  Avec réserves Montant proposé :  Rapport du | Positif Négatif  Avec réserves Montant proposé :  Rapport du | Positif Négatif  Montant alloué :  Conseil de l’ordre du |

# Demandeur

Nom – dénomination :

Numéro SIRET :

Adresse du siège social :

Site Web :

Représentant légal (personne désignée par les statuts) : Nom : Prénom :

Fonction :

Mail :

Téléphone :

Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention Nom : Prénom :

Fonction : Mail : Téléphone :

**ORDRE DES AVOCATS** 🕿 (+33) 03 88 37 12 66

**Maison de l’Avocat** 🖷 (+33) 03 88 36 87 52

3, rue du Général Frère 📬 contact@ordre-avocats-strasbourg.fr

CS 10033 – 67081 STRASBOURG CEDEX[**www.avocats-strasbourg.com**](http://www.avocats-strasbourg.com)

***Joindre obligatoirement le budget de l’association.***

# Projet – Objet de la demande de subvention

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Forme de la subvention : nature | numéraire (montant : | ) |
| Fréquence : 1ère demande | renouvellement |  |
| Objet : fonctionnement global | projet(s) ou action(s) |  |

Intitulé du projet :

Objectifs :

Description :

# Budget du Projet

***Joindre obligatoirement le budget consacré au projet objet de la demande de subvention.***

# Attestations

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès de l’Ordre des avocats du barreau de Strasbourg auprès duquel vous déposez cette demande.

Je soussigné(e)

Nom : Prénom :

Représentant légal de l’association :

Déclare que :

* que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;
* exactes et sincères les informations du présent formulaire.

Date Signature et cachet

**Documents à joindre *impérativement* pour le traitement de la demande :**

* Formulaire de demande de subvention
* Budget de la structure et de l’activité pour laquelle la subvention est formulée
* Bilan de la structure et de l’activité
* Rapport moral
* RIB